

## **På väg mot PIM-bevis?**

PIM står för praktisk IT- och mediekompetens, och i examinationen får du visa både för dig själv och din examinator att du har de praktiska färdigheter du behöver för att kunna använda datorn i ditt arbete.

Examinationen består av två olika typer av uppgifter, dels interaktiva filmer och dels inlämningsuppgifter. När du påbörjar din examination är bara den första uppgiften tillgänglig. När du klarat den blir nästa uppgift tillgänglig och så vidare.

För att ni i arbetslaget ska få största möjliga utbyte av ert arbete med PIM rekommenderar vi att ni parallellt diskuterar hur de praktiska färdigheter ni utvecklar kan användas pedagogiskt. Ni hittar material för inspiration och fördjupning i avdelningarna *Reportage* och *Tema* på [www.multimedia.skolverket.se](http://www.multimedia.skolverket.se)

## **De interaktiva filmerna**

I de interaktiva filmerna träffar du på lärare som ställs inför olika problem i den praktiska datorhanteringen. Du ställs inför uppgifter som du löser genom att klicka i filmen. Ibland är det en flervalsfråga där du klickar på rätt alternativ, ibland visar filmen vad läraren arbetar med i ett program och du behöver klicka på rätt ställe för att komma vidare.

Det finns totalt tio interaktiva filmer och de är direkt kopplade till var sin handledning i PIM. Du kan förbereda dig genom att gå igenom den handledning filmen bygger på samt göra de övningar som finns i handledningen.

De interaktiva filmerna är självriktande, så du får direkt respons på det du gör. För att klara en filmuppgift måste du ta dig igenom hela filmen. Du måste inte svara rätt på första försöket på samtliga frågor, men om du har mer än tre fel i en film får du börja om från början. När du klarat av en film blir nästa uppgift tillgänglig omedelbart. De filmer du klarat är tillgängliga även i fortsättningen och du kan repetera dem så ofta du vill.

## De praktiska inlämningsuppgifterna

Varje nivå avslutas av en praktisk inlämningsuppgift. När du klarat av de filmer som hör till nivån blir den tillgänglig och du hämtar den som en pdf-fil. Filen kan du spara eller skriva ut så att du har den tillgänglig även när du inte är inloggad på examinations sajten.

De första praktiska uppgifterna kan du förmodligen klara av på en eller ett par timmar om du är väl förberedd. Därefter ökar komplexiteten och om du är intresserad av att bli examinerad på nivå fem får du vara beredd på att avsätta flera dagar till arbetet.

Det är viktigt att du följer instruktionerna i den praktiska uppgiften noga. Varje uppgift består av flera delmoment, och det finns en lista i punktform som talar om vad ditt arbete måste innehålla för att det ska kunna bli godkänt. Naturligtvis vill vi gärna ge dig en kreativ frihet, men för att din examinator ska kunna godkänna ditt arbete måste du ha med det som anges i uppgiften.

Det är också viktigt att du lämnar in dina praktiska uppgifter via examinations sajten. Du kan inte skicka in dem som e-post. När du klickar på länken *Lämna in examinationsuppgiften* får du ett formulär där du kan skriva ett meddelande och där du skickar med ditt arbete som en bifogad fil. Du kan bara skicka in en fil åt gången. Normalt ska det räcka med en fil, men om du behöver komplettera med något är det bara att klicka på *Lämna in examinationsuppgiften* och skicka in en gång till. Tänk i så fall på att skriva ett meddelande till din examinator så att det är tydligt att det är en komplettering. På samma vis skickar du in en ny version om din examinator ber dig om en komplettering.


Varje praktisk uppgift godkänns av din examinator. Därför kan det dröja några dagar efter att du lämnat in din uppgift innan du får besked om du är godkänd. När din examinator godkänt ditt inlämnade arbete blir nästa nivå tillgänglig.



## De fem nivåerna

Det finns fem nivåer av PIM-bevis och vilken nivå du bör sträva efter att nå beror på vad du har för mål för dina färdigheter. Nivå ett motsvarar de färdigheter du behöver för att kunna använda datorn som ett enkelt men praktiskt redskap för egen del, medan nivå fem motsvarar färdigheter du behöver för att kunna vara en resursperson i din kommun.

På [www.pim.skolutveckling.se/information/om\\_pim/studiehjalp](http://www.pim.skolutveckling.se/information/om_pim/studiehjalp) hittar du ett studiekort där du kan se vilka handledningar du behöver gå igenom inför de olika nivåerna.




### Studiekort

[www.pim.skolverket.se](http://www.pim.skolverket.se)

Färgmarkeringen är en hjälp för dig att hitta rätt nivå och sätta lämpliga mål för dina studier i PIM.

Grundnivå 1	Fördjupning 1
Grundnivå 2	Fördjupning 2
Grundnivå 3	Lycka till



	Hantera	Söka	Skriva	Kommunicera	Bild	Ljud	Presentera	Planera	Video	Lärresurser
A	Är du PIM-klar?	Söka och finna	Lättlästa dokument	E-post	Hämta och hantera	Spela in och spela upp	Bildspel	Schema	Redigera video	Resurser på Internet
B	Filer och mappar	Granska och använda	Bilder i dina dokument	Mer kommunikation	Skapa egna bilder	Mer om ljud	Färg, ljud och rörelse	Planeringsunderlag	Stilbilder i video	Arbeta med struktur
C	Personlig dator	Lärarum på Internet	Hjälp-funktioner	Loggbok	Mer om digitala bilder	Skapa, fixa och mixa	Berätta mera	Listor	Filming	Nätet som utmaning
+										

## Nivå 1 - Datorn som ett enkelt hjälpmedel för din egen del

När du klarat av nivå ett har du grundläggande kunskaper i hur du hanterar en dator. Du kan söka på Internet, vet hur du får och kan använda det du hittar samt kan förhålla dig källkritiskt. Du känner till några Internetresurser för skolan. Du kan hantera e-post och känner till en del andra former för kommunikation via nätet.

### Interaktiva filmer:

- Hantera
- Söka
- Kommunicera

### Praktisk uppgift

I uppgiften ska du använda ett ordbehandlings-


**PIM-examination 1: Skriv ett veckobrev**

Välkommen till examination i nivå ett för PIM. I den här uppgiften ska du göra ett översiktligt och lättläst dokument.

**Detta ska du göra i den praktiska uppgiften**  
 Du ska använda ett ordbehandlingsprogram för att göra en översiktlig och lättläst text. Det kan, som i exemplet, vara ett veckobrev för en klass. Vill du hellre skriva en annan text går det förstås också. Kom ihåg att du ska göra en text som du behöver. Du ska göra den text som du vill att du läser den igen och ska skriva den till examinationen.

**Övningarna ska du följa när du gör uppgiften**

- Sidan ska ha rubrik, inledning, text och avslutning och bild(er). Det ska vara formaterat för god läsbarhet.
- I rubrik, inledning och avslutning ska du använda en bakgrundsfärg, i texten ska du använda en bakgrundsfärg med textfärg.
- Sidan ska ha minst tre bilder från olika källor till hjälp för att läsaren ska förstå.
- Det ska finnas minst en bild på sidan. Du får gärna använda en bild från Clipart-biblioteket.
- Du ska använda formatning för att placera bilden bredvid texten.
- Det ska finnas minst en bild av någon annan person eller ett objekt. Det ska vara i form av en miniatyr eller en paragraf.
- När sidan är klar ska du skriva till din examination enligt de anvisningar du får.



program för att göra en överskådlig och lättläst text sida. Den praktiska uppgiften baseras på färdigheter ur:

- Skriva
  - Formatera text så den blir lättläst och överskådlig.
  - Hantera utskriftsformat.
  - Infoga och figuresätta en bild.

## Nivå 2 - Datorn som resurs i din undervisning

När du klarat av nivå två kan du skapa enkla multimediala produktioner. Du kan grunderna i bildhantering och ljudinspelning och du kan skapa ett bildspel med berättarröst.

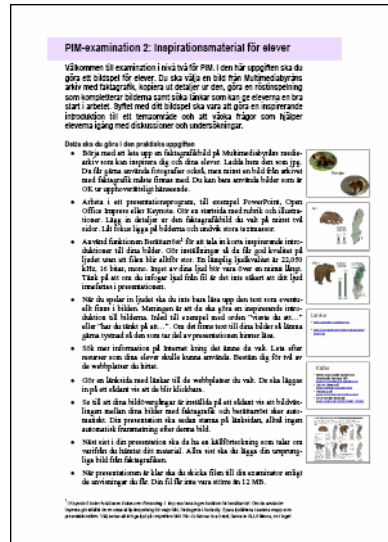
### Interaktiv film:

- Bild

### Praktisk uppgift:

I uppgiften ska du göra ett bildspel med berättarröst. Den praktiska uppgiften baseras på färdigheter ur:

- Bild
  - Ladda hem en bild
  - Beskära, kopiera eller frilägga för att hämta detaljer ur en större bild
- Ljud
  - Göra lämpliga ljudinställningar
  - Spela in en berättarröst
- Presentera
  - Skapa ett bildspel i exempelvis PowerPoint
  - Skapa automatiska bildövergångar
  - Göra klickbara länkar
- Söka
  - Söka, hitta och välja Internetresurser som kan vara lämpliga för elever
  - Skriva en källförteckning
  - Känna till och ta hänsyn till upphovsrättsliga aspekter då du väljer ditt material
- Hantera
  - Anpassa ditt arbete så att den färdiga filen inte blir större än 12 MB



## Nivå 3 - Använda datorn med elever

När du klarat av nivå tre har du fördjupat dig ytterligare i hur bilder, ljud och presentationsprogram kan användas och du känner till flera olika verktyg för att skapa eget material. Inför seminariet som avslutar nivå 3 funderar du också över hur du kan använda de praktiska färdigheter du tillägnat dig tillsammans med elever.

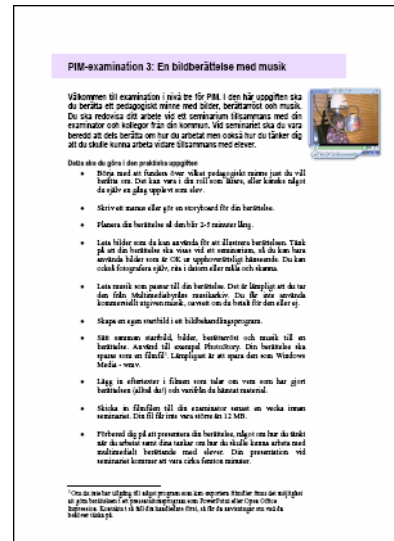
### Interaktiva filmer:

- Presentera
- Video

### Praktisk uppgift:

I uppgiften ska du göra en stillbildsfilm med berättarröst och musik. Den praktiska uppgiften baseras på färdigheter ur:

- Bild
  - Självs skapa eller skaffa de bilder du behöver
  - Skapa eller bearbeta en bild i ett bildbehandlingsprogram
- Ljud
  - Spela in ljud med god kvalitet
  - Ladda hem musik
  - Mixa berättarröst och musik
- Presentera och Video
  - Planera och skapa en bildberättelse
  - Använda ett program för att skapa filmfiler, som PhotoStory, MovieMaker eller iMovie<sup>1</sup>
  - Skapa eftertexter
- Söka
  - Ange dina källor
- Hantera
  - Anpassa ditt arbete så att den färdiga filen inte blir större än 12 MB
- Dessutom ska du visa att du har kännedom om och följer de upphovsrättsliga regler som gäller vid multimedieproduktion (Söka, Bild, Ljud)



<sup>1</sup> Om du arbetar på en dator med Windows 2000 eller äldre kan det hända att du inte har tillgång till något program som kan exportera filmfiler. Då, men endast då, får du göra berättelsen i ett presentationsprogram som PowerPoint eller Open Office Impress.

## Nivå 4 - Du kan vara en resurs på din skola

När du klarat av nivå fyra känner du dig väl för-trogen med datorn och kan vara en resurs för kol-legor. Du kan använda datorn som ett hjälpmedel för att presentera och utvärdera er verksamhet.

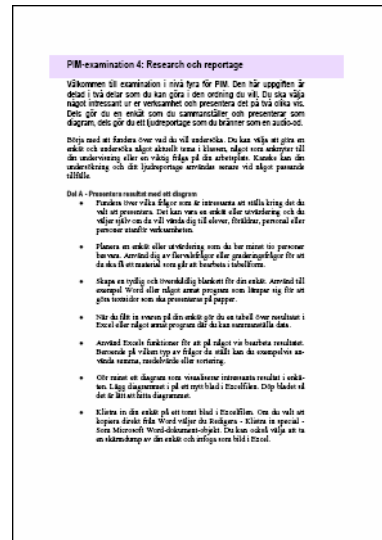
### Interaktiva filmer:

- Ljud
- Planera

### Praktisk uppgift:

I uppgiften ska du dels ska du göra en enkät som du sammanställer och presenterar som diagram, dels ett ljudreportage som du bränner som en audio-cd. Den praktiska uppgiften baseras på fär-digheter ur:

- Skriva
  - Skapa en prydlig pappersblankett för en enkät eller utvärdering
- Planera
  - Sammanställa resultatet av en undersökning i ett kalkylblad
  - Använda funktioner för att bearbeta resultatet
  - Skapa ett diagram som visualiserar ditt resultat
- Ljud
  - Planera ett ljudreportage som presenterar er verksamhet
  - Spela in ljud med god kvalitet
  - Spela in en intervju samt en berättarröst
  - Använda musik, miljöljud och effektljud
  - Mixa ljud och bygga upp ett ljudreportage
- Hantera
  - Bränna en audio-cd
- Bild
  - Skapa ett skivomslag med bilder och text



## Nivå 5 - Inspirationsmaterial för pedagoger

När du klarat av nivå fem har du gått igenom samtliga delar i PIM och känner dig väl förtrogen med materialet. Du kan också själv skapa instruktions- och inspirationsmaterial för kollegor.

### Interaktiva filmer:

- Lärresurser
- Skriva

### Praktisk uppgift:

I uppgiften ska du göra ett kurs- och inspirationsmaterial som består av en artikel och ett antal filmer. Den praktiska uppgiften baseras på färdigheter ur:

- Skriva
  - Skriva en artikel och layouta den för god läsbarhet
- Bilder
  - Bildsätta din artikel med exempelvis skärmdumpar
  - Skapa ett skivomslag med bilder och text
- Lärresurser
  - Använda exempelvis FreeMind för att rita en mindmap på datorn
  - Planera din produktion och skapa en projektplan
  - Göra skärminspelningar och spara dem i swf-format
  - Spara din artikel som pdf och bädda in filmerna i pdf-filen
- Hantera
  - Bränna en cd

### Tänk på att:

- Skicka din projektplan till din examinator och vänta på respons innan du börjar producera ditt material.
- Ditt färdiga material måste innehålla inspiration eller idéer om hur det du valt att presentera kan användas tillsammans med elever. Det får inte vara enbart en praktisk kurs som visar hur det fungerar.
- De programvaror du behöver för att producera ditt material är inte gratis, men de finns i provversion. Om din arbetsplats inte har möjlighet att köpa in programvarorna behöver du alltså planera ditt arbete så att du hinner med produktionsfasen under provperioden.

